



ISO 9001
ISO 14001
PN-N 18001
ISO 27001

**SZPITAL UNIWERSYTECKI NR 2 IM. DR JANA BIZIELA
W BYDGOSZCZY**
85-168 BYDGOSZCZ, UL. UJEJSKIEGO 75
TEL. 52/ 36 55 799, FAX. 52/ 370 05 31

PR18_F66_w1

NIP 9532582266 REGON 340517145

NHR.110.22.2017

OGŁOSZENIE O REKRUTACJI NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**NAZWA JEDNOSTKI
ORGANIZACYJNEJ SZPITALA:**

APTEKA SZPITALNA

STANOWISKO:

FARMACEUTA, MŁODSZY/STARSZY ASYSTENT FARMACJI

WYMAGANIA:

NIEZBĘDNE:

- TYTUŁ ZAWODOWY MGR FARMACJI

DODATKOWE:

- SPECJALIZACJA Z ZAKRESU FARMACJI APTECZNEJ/SZPITALNEJ/KLINICZNEJ
- KURSY, SZKOLENIA W OBSZARZE POSTĘPÓW W NAUKACH FARMACEUTYCZNYCH

CECHY OSOBOWE:

- ODPOWIEDZIALNOŚĆ, SAMODZIELNOŚĆ W PRACY, KULTURA OSOBISTA, CIERPLIWOŚĆ, LOJALNOŚĆ WZGLĘDEM PRZYSZŁEGO PRACODAWCY

**WYMAGANE DOKUMENTY W
PROCESIE REKRUTACYJNYM:**

1. INFORMACJA „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji przez Szpital Uniwersytecki nr 2 im. dr J. Biziela, zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 j.t. z późn.zm.)
2. PODANIE O PRZYJĘCIE DO PRACY.
3. CV
4. KOPIA DYPLOMU UKOŃCZENIA SZKOŁY
5. KOPIE CERTYFIKATÓW, DYPLOMÓW I ZAŚWIADCZEŃ O UKOŃCZONYCH KURSACH, SZKOLENIACH POTWIERDZAJĄCYCH UMIEJĘTNOŚCI KANDYDATA

ZAKRES ZADAŃ:

- zaopatrzenie oddziałów, klinik, przychodni i zakładów w produkty lecznicze i wyroby medyczne oraz prowadzenie stosownej dokumentacji;
- wydawanie produktów leczniczych pacjentom ambulatoryjnym oraz prowadzenie stosownej dokumentacji;
- sporządzanie leku jałowego (lek cytostatyczny, żywienie pozajelitowe, krople oczne) oraz prowadzenie stosownej dokumentacji;
- fachowy nadzór nad pracownikami leku jałowego – w tym przygotowanie do pracy zespołu pomieszczeń, aparatury i utensyliów oraz zaopatrzenie w leki, sprzęt medyczny jednorazowego użytku i indywidualną odzież ochronną.

**TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA
DOKUMENTÓW :**

DOKUMENTY NALEŻY SKŁADAĆ W TERMINIE:

OD DNIA OGŁOSZENIA DO DNIA **31.12.2017** R., W GODZINACH OD **8:00** DO **14:00** W KANCELARII SZPITALA (LUB PRZESŁAĆ POCZTĄ NA ADRES SZPITALA),
W KOPERCIE Z ADNOTACJĄ: „*DZIAŁ ZARZĄDZANIA ZASOBAMI LUDZKIMI – REKRUTACJA W APTECE SZPITALNEJ*”